

Согласовано:

Начальник Департамента городского развития Администрации города Керчи Республики Крым

А.А. Жиров

Утверждено:

Приказом МУП МОГОК РК «ДРСПУ» от 01.12.2022 г. № 230
Директор МУП МОГОК РК «ДРСПУ»

Е.В. Цапковский

« 01 » 12 2022 г.



План мероприятий

по организации ярмарки, продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг на ней, организуемой муниципальным унитарным предприятием муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым «Дирекция по регулированию сферы потребительских услуг» по адресу: г. Керчь, ул. Пролетарская, в районе Центрального рынка

1. Организатор ярмарки: Муниципальное унитарное предприятие муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым «Дирекция по регулированию сферы потребительских услуг» (МУП МОГОК РК «ДРСПУ») (далее - Организатор ярмарки);

2. Место проведения ярмарки: г. Керчь, ул. Пролетарская, в районе Центрального рынка;

3. Срок проведения ярмарки: с 01.12.2022 г. по 31.12.2022 г.

4. Режим работы ярмарки: ежедневно, зимний период с 08-00 до 19-00 часов, летний период с 08-00 до 19-00 часов..

5. Перечень групп товаров, подлежащих продаже на ярмарке:

- продовольственные товары (кондитерские изделия, хлебобулочные изделия, масложировая продукция, бакалейные товары, безалкогольные напитки, вода, соки, чай, кофе, кофейные напитки, рыбные консервы и пресервы промышленного производства, мороженое в ассортименте, квас, лимонад в кегах на розлив/ или в промышленной упаковке, табак и табачные изделия и т. д.) - на открытых площадках реализуется в промышленной упаковке;
- сельскохозяйственная продукция (овощи, фрукты, молоко и молочная продукция, мясо и мясопродукты, птица и продукты из мяса птицы, рыба, морепродукты и продукция из них, яйцо, мёд и продукты пчеловодства, орехи, сухофрукты, семена, саженцы, рассада, цветы срезанные и в горшках и т. д.);
- промышленная продукция (непродовольственные товары) (текстильные товары, одежда швейная, головные уборы, одежда трикотажная, чулочно-носочные изделия, обувные товары, галантерейные товары, парфюмерно-косметические товары, школьно-письменные и канцелярские принадлежности, цветы искусственные, печатные издания, мотовелотовары, игрушки, художественные товары, хозяйственные товары, товары бытовой химии, электротовары, товары, бывшие в употреблении, зоотовары,

сувенирная продукция и праздничная атрибутика, изделия народно-художественных промыслов, кустарных производств, мастеров, предметы изобразительного искусства и т. д.);

- услуги общественного питания;
- предоставление бытовых, туристических, страховых услуг;
- оказание услуг через электронные торговые автоматы, терминалы;
- осуществление торговли с использованием электронного торгового автомата;

6. Перечень товаров, запрещенных к продаже на ярмарке:

- товары, свободная реализация которых запрещена или ограничена законодательством Российской Федерации, Республики Крым, муниципальными нормативными актами;
- продукция растительного и животного происхождения без документов, подтверждающих ее происхождение, качество и безопасность для здоровья человека;
- продовольственные товары, с нарушением температурного режима их хранения и продажи;
- приготовленные в домашних условиях: консервированные продукты, кулинарные изделия из мяса и рыбы, кондитерские изделия;
- алкогольной продукции (не распространяется на розничную продажу алкогольной продукции с содержанием этилового спирта не более 16,5 процента готовой продукции, осуществляемую организациями, и розничную продажу пива, пивных напитков, сидра, пуаре, медовухи, осуществляемую индивидуальными предпринимателями, при оказании этими организациями и индивидуальными предпринимателями услуг общественного питания) с учетом требований ст. 16 Федерального закона от 22.11.1995 №171-ФЗ «О государственном регулировании производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции и об ограничении потребления (распития) алкогольной продукции»(в ред. от 26.03.2022)
- мясные и рыбные полуфабрикаты непромышленного производства;
- детское питание на молочной основе;
- скоропортящийся пищевые продукты при отсутствии холодильного оборудования для их хранения и реализации;
- пиротехнические изделия;

7. Максимальное количество мест: - 25.

8. Ответственное лицо организатора ярмарки — заместитель директора по техническим вопросам Гусев Игорь Сергеевич.

9. Порядок предоставления торговых мест для продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг на ярмарке

9.1. Торговые места на ярмарке предоставляются юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, зарегистрированным в установленном законодательством Российской Федерации порядке, гражданам (в том числе гражданам — главам крестьянских (фермерских) хозяйств, членам таких

хозяйств, гражданам, ведущим личное подсобное хозяйство или занимающимся садоводством, огородничеством, животноводством), мастерам народных художественных промыслов и ремесленной деятельности, самозанятым гражданам, (далее - участники ярмарки). При этом заключается договор о предоставлении торгового места на ярмарке (далее - Договор) между организатором ярмарки и участником ярмарки.

9.2. Для заключения Договора юридическое лицо, индивидуальный предприниматель, гражданин, согласно установленного графика приема, обращается в отдел по организации работы торговых комплексов и взаимодействию с предпринимателями МУП МОГОК РК «ДРСПУ» (далее - Отдел организатора ярмарки) по адресу: г. Керчь, ул. Сенная площадь, 1 (Центральный рынок г. Керчи, Крытый корпус, телефон +79785160683) с заявлением по установленной форме о предоставлении торгового места на ярмарке (далее — Заявление).

9.3. Одновременно с заявлением должны быть представлены следующие документы:

9.3.1. Юридическими лицами:

- Заверенная копия устава;
- Заверенная копия свидетельства о внесении сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц;
- Заверенная копия свидетельства о постановке на учет Российской организации в налоговом органе по месту её нахождения;
- Заверенная копия документа, удостоверяющего личность руководителя;
- Заверенная копия документа (приказ, решение акционеров, протокол и т. д.) о назначении на должность руководителя;
- Заверенные копии документов, удостоверяющих личность и полномочия лица, действующего от имени заявителя.
- Заверенные копии документов, удостоверяющих личность и полномочия лица, действующего от лица заявителя.

9.3.2. Индивидуальными предпринимателями:

- Заверенная копия документа, удостоверяющего личность;
- Заверенная копия документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей (свидетельство о государственной регистрации или лист записи ЕГРИП);
- Заверенная копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе.
- Заверенные копии документов, удостоверяющих личность и полномочия лица, действующего от лица заявителя.

9.3.3. Гражданами:

- Заверенная копия документа, удостоверяющего личность;
- Заверенная копия документа, подтверждающего факт внесения сведений об индивидуальном предпринимателе в Единый государственный реестр индивидуальных предпринимателей в отношении крестьянского (фермерского)

хозяйства (свидетельство о государственной регистрации или лист записи ЕГРИП) (для КФХ);

- Выписка из похозяйственной книги или справка о наличии личного подсобного хозяйства, заверенная администрацией соответствующего сельского или муниципального образования (для граждан, ведущих личное подсобное хозяйство или занимающимися садоводством, огородничеством, животноводством);
- Справка о постановке на учет (снятии с учета) физического лица в качестве налогоплательщика налога на профессиональный доход (для самозанятых граждан);
- Заверенная копия свидетельства о постановке на учет физического лица в налоговом органе.
- Заверенные копии документов, удостоверяющих личность и полномочия лица, действующего от лица заявителя.

9.4. Документы заверяются заявителем. При сомнении в достоверности или плохом качестве копии документов, специалистом Отдела организатора ярмарки могут быть затребованы для обозрения оригиналы документов.

9.5. В случае, если юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем и главой крестьянского (фермерского) хозяйства, для розничной продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг, привлекаются продавцы, то одновременно с заявлением и по мере их дальнейшего привлечения, в Отдел организатора ярмарки предоставляются следующие документы:

- Перечень продавцов, привлекаемых заявителем;
- Копия документа, удостоверяющего личность продавца;
- Правовые основания его привлечения к деятельности по продаже товаров, выполнения работ, оказания услуг на ярмарках (копия трудового или гражданско-правового договора).

9.6. Ответственность за достоверность и полноту предоставляемых в отдел организатора ярмарки документов и сведений возлагается на заявителя.

9.7. Поступившие заявления регистрируются в журнале регистрации заявлений о предоставлении торгового места на ярмарке с присвоением уникального регистрационного номера.

9.8. Журнал ведется лицом, осуществляющим прием заявлений в отделе организатора ярмарки.

9.9. Заявления рассматриваются в порядке очередности, в соответствии с их уникальным регистрационным номером.

9.10. Организатор ярмарки после регистрации заявления принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) торгового места на ярмарке и информирует заявителя о принятом решении любым доступным способом.

9.11. Основаниями для отказа организатора ярмарки в предоставлении торгового места на ярмарке являются:

- непредставление (представление не в полном объеме) заявителем необходимых документов и сведений, указанных в пунктах 9.3 настоящего Порядка;

- несоответствие заявителя требованиям, указанным в пункте 9.1 настоящего Порядка;
- отсутствие свободных торговых мест на ярмарке;
- предоставление недостоверных данных, указанных в заявлении;
- наличие у заявителя непогашенной задолженности перед МУП МОГОК РК «ДРСПУ» за предыдущие периоды;
- отказ от дачи согласия на обработку персональных данных.

9.12. Договор заключается между организатором ярмарки и участником ярмарки в соответствии с требованиями гражданского законодательства Российской Федерации. Договор заключается отдельно на каждое торговое место на ярмарке.

9.13. Договоры заключаются в отделе организатора ярмарки, согласно установленного графика приема, по утвержденной форме, и регистрируются в журнале регистрации договоров о предоставлении торгового места на ярмарке.

9.14. Размер платы за предоставление торгового места на ярмарке по Договору рассчитывается на основании Методики определения размера платы за предоставление торгового места на ярмарке.

9.15. Плата за предоставление места на ярмарке по Договору оплачивается участником ярмарки через кассу Организатора ярмарки если общая сумма платежей за наличный расчет по Договору не превышает предельный размер (100 тысяч рублей) наличных расчетов, установленных указанием ЦБ РФ от 07.10.2013 №3073-У. В случае превышения суммы Договора предельного размера наличных расчетов, установленных указанием ЦБ РФ от 07.10.2013 №3073-У плата производится через отделения банков на расчетные счета Организатора ярмарки.

9.16. Торговые места для осуществления деятельности по продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке предоставляются участникам ярмарки согласно схемы размещения торговых мест на ярмарке, утвержденной Организатором ярмарки. В схему размещения торговых мест на ярмарке могут вноситься изменения.

9.17. Фактом подтверждения предоставления торгового места на ярмарке является подписанный сторонами Договор, с указанием номера места и срока предоставления.

9.18. При регистрации Договоров, им присваивается следующий уникальный регистрационный номер с индексом и порядком цифр:

- г. Керчь, ул. Пролетарская; - П 001-0010...

9.19. Предоставление Организатором ярмарки места для осуществления деятельности по продаже товаров (выполнения работ, оказания услуг) на ярмарке не влечет приобретение Участником ярмарки прав собственности или иных вещных прав на соответствующий земельный участок, предоставленный торговый объект или торгово- технологическое оборудование.

9.20. При распределении торговых мест на ярмарке приоритетное право на получения торговых мест имеют Крымские товаропроизводители.

10. Ответственность и контроль

10.1. Организатор ярмарки, в том числе ответственное лицо осуществляет контроль за выполнением участником ярмарки условий договора.

10.2. Неисполнение и (или) ненадлежащее исполнение участником ярмарки или его продавцом существенных условий Договора являются основанием для его досрочного расторжения в одностороннем порядке в случаях:

10.2.1.Использования участником ярмарки предоставленного торгового места с нарушением Порядка предоставления торговых мест для продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг на универсальных ярмарках, организуемых муниципальным унитарным предприятием муниципального образования городской округ Керчь Республики Крым «Дирекция по регулированию сферы потребительских услуг» или условий, указанных в Договоре.

10.2.2.Умышленного ухудшения участником ярмарки занимаемого торгового места.

10.2.3.Наличия вступившего в законную силу постановления органа контроля (надзора) либо решение суда о привлечении к административной ответственности за нарушение требований и ограничений, предусмотренных законодательством Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения, охраны окружающей среды, ветеринарии, фито-санитарного контроля, пожарной безопасности, защиты прав потребителей, других предусмотренных законодательством Российской Федерации и Республики Крым требований и ограничений, допущенное участником ярмарки (продавцом).

10.2.4.Осуществления участником ярмарки реализации контрафактной или запрещенной к продаже продукции (в том числе санкционной).

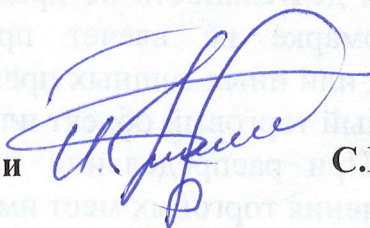
10.2.5.Нахождения на территории проведения ярмарки участника ярмарки, его работника или представителя в состоянии алкогольного, токсического или наркотического опьянения.

10.2.6.Выявления несоответствия участника ярмарки сведениям и документам, представленным при подаче заявления о предоставлении торгового места на ярмарке.

10.2.7.Прекращения участником ярмарки предпринимательской деятельности или юридического лица.

11. Контроль за организацией деятельности ярмарок осуществляется Организатором ярмарки, ответственным лицом, Администрацией города Керчи Республики Крым, Межрегиональным управлением Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Республике Крым и городу федерального значения Севастополю, Государственным комитетом ветеринарии Республики Крым.

**Начальник отдела по организации
работы торговых комплексов
и взаимодействию с предпринимателями**



С.В. Арутюнян